

Рассмотрено

на Педагогическом совете МАОУ
«Лицей № 35 г. Челябинска»

Протокол от 24.08.2023 № 1

Утверждаю

Директор МАОУ «Лицей № 35

г. Челябинска»

А.Е. Филитова

(Приказ от 24.08.2023 г. № 222)



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма, перевода и отчисления обучающихся
МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска»

I. Общие положения

1.1. Положение о правилах приёма, перевода и отчисления обучающихся МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» (далее – Лицей) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка;
- Декларации прав ребёнка;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г. (с изменениями и дополнениями);
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. №3524-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона РФ от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации и предоставлении государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 01.06.2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 г. №35993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства Просвещения России от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО и СОО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Законом Челябинской области от 29.08.2013 г. № 515-30 «Об образовании в Челябинской области» (с изменениями и дополнениями);
- Дополнением к положению являются ежегодные распоряжения Администрации города Челябинска «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Челябинска»;
- Устава МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска» (далее – Лицей).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общий Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, возникновение образовательных отношений и комплектование обучающихся в Учреждении.

В целях исполнения настоящего Положения используются следующие понятия:

- родитель – мать, отец;
- законный представитель – опекун, попечитель;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- учащийся – лицо, осваивающее образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

II. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска» о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме на обучение.

2.3. В случае приема на обучение, при оказании платных образовательных услуг, изданию распорядительного акта о приеме лица в МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» предшествует заключение договора об образовании.

III. Прием обучающихся в Лицей

3.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, также проживающих на закрепленной территории.

3.2. Закрепление МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» за конкретными территориями города Челябинска осуществляется органами местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования, а именно Комитетом по делам образования города Челябинска.

МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт, вышеуказанного органа местного самоуправления, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Челябинска в течение 10 рабочих дней с момента его издания.

3.3. В Лицей производится прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплен Лицей, при условии наличия свободных мест осуществляется дополнительный прием обучающихся, проживающих на территории г. Челябинска.

3.4. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

При приеме в Лицей не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

3.5. Получение начального общего образования в соответствии с ФГОС начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Лицея

вправе разрешить прием детей в Лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.6. В первоочередном порядке предоставляются места в Лицей детям:

– детям, указанным в абзаце втором пункта 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

– по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в пункте 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»:

1) детям сотрудника полиции;

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части;

– детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

– детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»:

а) детям сотрудника;

б) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

в) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

г) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

д) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

е) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах А – Д настоящей части.

3.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по программам начального общего образования в Лицей, если в ней уже обучаются их братья и (или) сестры.

3.8. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Лицам, проживающим на закреплённой территории, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в Лицее.

В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, а именно в Комитет по делам образования города Челябинска.

3.9. Лицей с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления о закрепленной территории, но не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.10. Количество 1-х классов в Лицее определяется потребностью населения социума с учетом условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также существующих нормативов финансирования.

3.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, указанных в пунктах 3.6 и 3.7. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года, при этом приказ о приеме на обучение этой категории детей издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.12. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.6 и 3.7. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

3.13. Согласно свидетельства о государственной аккредитации от 18 января 2016 года регистрационный №352140 серия 74Л02 № 0001384 МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» реализует на уровне среднего общего образования профильное обучение.

Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены статьей 10.1 Закона Челябинской области от 29 августа 2013 года № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области».

В целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся на соответствующие уровни образования в МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» вводятся механизмы выявления склонностей детей к углубленной и/или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам:

- при поступлении в 5 класс – письменные экзамены по математике, русскому языку;
- при поступлении в 6, 7, 8, 9 классы – письменные экзамены по математике, русскому языку;
- при поступлении в 10, 11 классы – письменные экзамены по математике, русскому языку и предмету по профилю обучения.

3.14. На уровень основного общего образования в Лицей принимаются обучающиеся, освоившие программу начального общего образования. Родители учащихся, не попавших в комплектуемые классы, обязаны перевести ребёнка в иную образовательную организацию. При этом Учредитель гарантирует данным детям предоставление мест в образовательные организации, закреплёнными за микрорайоном их проживания.

При приёме в Лицей на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании и справку о результатах ГИА.

3.15. Порядок приёма на уровень среднего общего образования в МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» соответствует порядку приёма обучающихся в классы с углубленной и/или профильной подготовкой по соответствующим учебным предметам в соответствии с Законом Челябинской области от 29.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области».

3.16. При приеме на обучение Лицей предоставляет родителям (законным представителям) ребенка возможность ознакомления со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, посредством размещения электронных копий перечисленных документов на сайте Лицея в разделе «Сведения об образовательной организации».

3.17. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при представлении следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;
- копии свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копии документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.18 При посещении МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательного учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 16, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего,

3.19. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.20. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.21. МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» может осуществлять прием указанного заявления:

- при личном обращении в Лицей;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в форме электронного документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную почту путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Лицея;
- с использованием функционала регионального портала образовательных услуг «Получение государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде» при поступлении в 1 класс. Процедура приема заявлений в электронном виде представлена в приложении.

3.22. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка или поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего;
- дата и место рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего, его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей));
- адреса электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- язык образования (в соответствии с п. 1.8 Устава МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска» образовательная деятельность ведется на государственном языке Российской Федерации, каковым на основании п. 1 Федерального закона от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» является русский язык);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(лей) (законного(ых) представителя(лей) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(лей) (законного(ых) представителя(лей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

3.23. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав

обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

3.24. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицея на время обучения ребенка.

3.25. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или поступающего. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.27. МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.29. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.30. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.31. Директор Лицея издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных оригиналов и копий документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 настоящего Положения.

IV. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся

4.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией

МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска». Перемещение обучающихся из одного класса в другой в пределах одной параллели осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя Учреждения. Решение о перемещении обучающегося принимает руководитель Учреждения.

Комплектование контингента в классные коллективы осуществляется с учетом подготовленности обучающегося к школе, с учетом психологической совместимости по рекомендации педагога-психолога, с учетом родственных связей учащихся братьев и (или) сестер одного возраста, с учетом пропорционального распределения учащихся по гендерному признаку, с учетом пожелания родителей (законных представителей) ребенка.

Вышеуказанные обстоятельства учитываются сообразно имеющимся возможностям МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска».

Списочный состав по каждому классу в пределах параллели, движение детей из одного класса в другой в пределах одной параллели, решение вопроса о зачислении в класс внутри параллели ребенка, принимаемого в МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска» в порядке перевода из другой образовательной организации, оформляется приказом руководителя МАОУ «Лицей №35 г. Челябинска».

4.2. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) основной образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном Гимназией и соответствующим положением.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для прохождения промежуточной аттестации, а в случае появления академической задолженности обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение учебного года, и в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Лицеём создается комиссия.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся в МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не

ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.10. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, переводе на иные формы обучения принимается Педагогическим советом МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска».

4.11. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в иную образовательную организацию, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Лицей с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.12. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.13. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.14. МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Лицея и подписью директора (уполномоченного им лица).

4.15. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Лицея, в течение трёх рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Лицей о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4.16. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить образовательное учреждение до получения им основного общего образования.

4.17. По решению педагогического совета МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Лицея, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего

обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

4.18. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.19. Лицей незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Комитет по делам образования г. Челябинска.

V. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска», регулируются Учредителем.

VI. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

6.1. Данное Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения Большого совета (ст. 26 п. 6 ФЗ № 273) и утверждается приказом директора Лицея. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

6.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право педагогический совет.

6.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Лицея <https://liceum35.online/> в течение 10 рабочих дней.

